

Utilisation du logiciel de gestion du soudicy pour les professionnel-le-s

Ce petit texte est destiné à vous servir d'aide-mémoire, si vous avez des questions, n'hésitez pas à envoyer un message à contact@lesoudicy.fr

Votre numéro d'adhésion, en tant que professionnel-le, est composé en intercalant le chiffre 0 entre les 4 premières lettres de votre lieu d'activité ou de résidence.

Pour accéder à votre compte professionnel, vous allez sur le site www.lesoudicy.fr, vous allez ensuite sur le 4ème onglet intitulé "Professionnel-le-s", puis vous cliquez sur "Carte des Professionnel-le-s".

Vous arrivez sur la page ci-dessous :

The screenshot shows the LESOUDICY website interface. At the top is a navigation bar with tabs: Accueil, Adhérer, Professionnels, Comptoirs, Connexion, Aide, and a search bar labeled "Rechercher un mot". Below the navigation bar, there are three main sections:

- À ce jour:** A sidebar with statistics: 861 utilisateurs, 161 professionnels et partenaires, 3 groupes locaux, 20 comptoirs, 69724 mc émises, 20623 mc reconverties, 49101 mc en circulation, and 863 d'échanges numériques. It also includes a cookie notice and a list of "Groupes locaux" (Montluçon, Moulins, Vichy) and "Rubriques" (e.g., Activités culturelles, Aides à domicile, etc.).
- Situer les Professionnels:** A map of the Allier region with numerous blue location pins. Below the map is a text box: "Retrouvez toutes les infos de l'association portant le Soudicy sur www.lesoudicy.fr".
- Actualités:** A news section with three items: "Le Soudicy au marché de Moulins", "Rencontre mensuelle du groupe local de Montluçon", and "Le Soudicy à L'Ingrédient".

At the bottom right of the page, there is a "Bienvenue à" button.

Dans la barre grise de l'entête, vous allez sur "Connexion", vous cliquez sur "Professionnels".

Vous obtenez ceci :

The screenshot shows the login form on the LESOUDICY website. It features a header "S'identifier" with a user icon. Below it are two input fields: "Login" with the placeholder "Identifiant" and "Mot de passe" with the placeholder "*****". A "Envoyer" button is positioned below the password field. At the bottom, there is a "Mot de passe perdu ?" link and an empty input field.

Votre login est votre numéro d'adhésion et pour cette première connexion le mot de passe est identique.

Vous arrivez à la page suivante :

-  Solde de mon compte
-  Mes cotisations
-  Virement vers un professionnel
-  Demande de reconversion
-  Opérations
-  Promotion
-  Coordonnées
-  Professionnel
-  Rubriques
-  Texte libre

Modifier mes infos

-  AMAP et Marchés
 -  Mot de passe
-

Vous pourrez aller sur l'onglet "Mot de passe" en bas de la liste pour entrer un nouveau mot de passe personnel, n'oubliez pas de cliquer sur "Modifier" pour le valider.

Vous pourrez aussi cliquer sur "Coordonnées" pour vérifier les informations inscrites et les modifier ou compléter.

Dans "**Texte libre**", **vous pouvez inscrire les informations que vous souhaitez** voir s'afficher quand on clique sur votre nom, dans la liste des professionnel-le-s ou sur la carte (horaires d'ouverture, présence sur les marchés ...).

Dans la rubrique "Professionnel", vous pouvez **joindre votre logo**, une photo de votre activité ..., en choisissant "Parcourir" sur la ligne "Photos" vous avez accès aux documents de votre ordinateur. De la même manière, en dessous, vous pouvez **joindre un document PDF**.

Dans cette même rubrique, **vous devez entrer votre IBAN** qui sera nécessaire pour que Soudicy puisse effectuer le virement lors d'une demande de reconversion.

Si vous avez trop de soudicys et désirez que nous vous les rendions en euros, vous devez donner vos soudicys en trop à un comptoir qui vous donnera un reçu.

Le comptoir ajoute vos soudicys à votre compte professionnel, vous retrouverez cette somme inscrite à la rubrique "Solde de mon compte".

Avec cette somme vous pouvez payer un autre prestataire qui adhère à Soudicy, par un virement virtuel : dans "virement vers un professionnel", vous choisissez le montant et le bénéficiaire.

Vous pouvez aussi faire une demande de reconversion. **ATTENTION, pour l'instant, le logiciel ne prend pas les centimes en compte, pas de virgule dans le montant demandé !**

Pour cela **il faut que votre cotisation de l'année soit à jour** (sinon ça ne marche pas) et que vous ayez rentré **votre IBAN**, comme indiqué précédemment.

Puis vous allez dans "demande de reconversion".

Dès que votre demande est faite, le trésorier de votre groupe vous envoie un virement de la somme demandée depuis notre compte de la NEF à votre compte bancaire professionnel.

Si vous êtes présent-e sur un marché, vous cliquez sur "**AMAP et Marchés**", puis sur "Cliquer ici pour enregistrer une présence sur un marché ou une AMAP". Une liste de marchés apparaît, vous cochez ceux vous concernant. Pensez à **cliquer sur "Enregistrer sa présence Marchés" tout en bas de la liste**, avant de quitter.

Pour vous déconnecter, retournez dans la barre grise de l'entête, allez sur "Connexion", dans la liste qui s'affiche vous cliquez "Se déconnecter ?".